



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อ
เรื่อง แผนการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มาตรา ๑๑๒ ให้นหน่วยงานของรัฐมีการควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครอง ให้มีการใช้และบริหารพัสดุที่เหมาะสม คำนวณและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๒ ให้นหน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย และในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้นหน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มาตรา ๑๑๒ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อ จึงขอประกาศแผนการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ ๒๕๖๖

(นางอำพร คิตตาโย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อ

แผนการซ่อมบำรุงรักษาศูนย์ถ้ำ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านออน อำเภองาว จังหวัดลำปาง

รายการ	รายละเอียดการซ่อม/บำรุงรักษา	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ครุภัณฑ์สำนักงาน	-ทำความสะอาด ตู้เอกสาร	➡												เช่น รถจักรยานยนต์
๒.ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	-ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี	➡												รถยนต์ส่วนบุคคล, รถบรรทุกน้ำ, รถบรรทุกน้ำมัน, เครื่องปรับอากาศ, โต๊ะเก้าอี้, ตู้เก็บเอกสาร,
๓.ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	-ตรวจเช็คตามกำหนดเวลา	➡												เครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์,
๔.ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	-กรณีดำเนินการซ่อมแซมเอง ได้จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ตามระเบียบพัสดุฯ เพื่อซ่อมแซม	➡												เครื่องเล็กรองไฟ, เครื่องผลิตมีเดีย, ตู้เย็น, พัดลม, เครื่องดูดฝุ่น,
๕.ครุภัณฑ์การเกษตร	-กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมเองได้ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	➡												เครื่องตัดหญ้า, เทปวัดระยะ,
๖.ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		➡												เครื่องหาพื้นที่, เลื่อยยนต์,
๗.ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		➡												อาคาร สบง, อาคารเพื่อประโยชน์อื่น,
๘.ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์		➡												ศาลาเอนกประสงค์, เสาธง,
๑๐.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		➡												รั้ว, หอ่งน้ำ, โรงจอดรถ, ถนน,
๑๑.ครุภัณฑ์การศึกษา		➡												สะพาน
๑๒.ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		➡												สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน
๑๓.ครุภัณฑ์กีฬา		➡												เป็นต้น
๑๔.ครุภัณฑ์อื่น		➡												
๑๕.อาคาร		➡												
๑๖.สิ่งปลูกสร้าง		➡												
๑๗.สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน		➡												

ลงชื่อ 
(นางวณิดชยา รัฐพิทักษ์วงศ์)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ 
(นางดวงดาว พุ่มบุตร)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ 
(นางสาวธามวดี สุวรรณภ)
หัวหน้าสำนักงานสถิติ รักษาการแทน

ลงชื่อ 
(นางอำพร คิตดาโย)
ผู้อำนวยการบริหารส่วนตำบลบ้านออน