คู่มือสำหรับประชาชน: แบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน
กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

---

1. **ชื่อกระบวนงาน**: แบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย
2. **หน่วยงานเจ้าของกระบวนงาน:** องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน
3. **ประเภทของงานบริการ:** กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. **หมวดหมู่ของงานบริการ:** รับแจ้ง
5. **กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**
   1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
6. **ระดับผลกระทบ:** บริการทั่วไป
7. **พื้นที่ให้บริการ:** ท้องถิ่น
8. **กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา** -
   ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
9. **ข้อมูลสถิติ**
   จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
   จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
   จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. **ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน** แบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย
11. **ช่องทางการให้บริการ**
    1) **สถานที่ให้บริการ**
       องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน
       หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านอ้อน อำเภองาว จังหวัดลำปาง 52110
       โทรศัพท์ 0-5420-9552 โทรสาร 0-5420-9562 http://www.banon-ngao.go.th
       ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด
       ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
       หมายเหตุ -

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ตามพระราชบัญญัติจัดตั้งสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 มาตรา 67 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย สภาตำบลอาจดำเนินกิจการภายในตำบล ดังต่อไปนี้

1. จัดให้มีและบำรุงทางน้ำและทางบก
2. รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอย
3. ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
4. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
5. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
6. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
7. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

8. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

หลักเกณฑ์ เงื่อนไข

1. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการ
2. ผู้ประสงค์ที่จะยื่นแบบรายงานฯมาขอแบบ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน
3. ผู้ประสงค์ที่จะยื่นแบบรายงานฯนำแบบฯที่ได้ดำเนินการกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วมายื่นต่อเจ้าหน้าที่
4. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อนตรวจสอบแบบรายงานเหตุด่วน

12. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ประสงค์ยื่นแบบรายงานฯ เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารหลักฐาน	1 วัน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
2)	การพิจารณา	พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาตรวจสอบรายการป้ายตามแบบรายงานฯ (หัวหน้าสำนักงานปลัด, ปลัดฯ)	2 วัน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
3)	การอนุมัติ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน	1 วัน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 5 วัน

13. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

14. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐพร้อมสำเนา	-	1	1	ชุด	-
2)	ภาพถ่าย	-	1	0	ชุด	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

15. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

16. ช่องทางการร้องเรียน

1) **ช่องทางการร้องเรียน**

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน
หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านอ้อน อำเภองาว จังหวัดลำปาง 52110
โทรศัพท์ 0-5420-9552 โทรสาร 0-5420-9562 http://www.banon-ngao.go.th

หมายเหตุ-

17. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1) 1. แบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย

-

18. หมายเหตุ

-

แบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย

ความเร่งด่วน ด่วนที่สุด
ที่ พิเศษ/..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
จาก กำนัน/ผู้ใหญ่ สมาชิก อบต. หมู่ที่.....
ถึง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน

๑. ชนิดของภัย ☐ อุทกภัย ☐ วาตภัย ☐ พายุลูกเห็บ ☐ อัคคีภัย ☐ ไฟป่า ☐ อากาศหนาว ☐ ความแห้งแล้ง ☐ สารเคมีและวัตถุอันตราย ☐ ทุ่นระเบิด ☐ อื่นๆ.....

ความรุนแรงของภัย ☐ เล็กน้อย ☐ ปานกลาง ☐ รุนแรง
ลักษณะของภัย .....

๒. ภัยเกิดเมื่อ วันที่..... เวลา.....น. ภัยสิ้นสุดวันที่..... เวลา.....น.

๓. สถานที่เกิดภัย .....

๔. ราษฎรที่ประสบภัย
๔.๑ ราษฎรได้รับความเดือดร้อน.....คน .....ครัวเรือน ๔.๒ บาดเจ็บ.....คน
๔.๓ เสียชีวิต.....คน ๔.๔ สูญหาย.....คน ๔.๕ อพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัย.....คน.....
ครัวเรือน

๕. พื้นที่ประสบภัยและความเสียหาย
๕.๑ อาคารสิ่งปลูกสร้าง ☐ บ้านพักอาศัยเสียหายทั้งหลัง.....หลัง ☐ บ้านพักอาศัยเสียหายบางส่วน.....
หลังอาคารสูงตั้งแต่ ๒๓ เมตรขึ้นไป.....อาคาร โรงงาน.....แห่ง
๕.๒ วัด.....แห่ง
๕.๓ สถานที่ราชการ.....แห่ง
(ระบุ).....
๕.๔ อื่นๆ
(ระบุ).....
๕.๕ พื้นที่และทรัพย์สินทางการเกษตร พืชไร่.....ไร่ นาข้าว.....ไร่ สวน.....ไร่ บ่อปลา.....
บ่อ
บ่อกุ้ง.....บ่อ สัตว์เลี้ยง (โค.....ตัว สุกร.....ตัว เป็ด/ไก่.....ตัว) อื่นๆ (ระบุ).....
ความเสียหายประมาณ .....บาท
๕.๖ สิ่งสาธารณประโยชน์ ถนน.....สาย สะพาน.....แห่ง คอสะพาน.....แห่ง ฝาย.....แห่ง
อื่นๆ (ระบุ)..... ความเสียหายประมาณ .....บาท
รวมความเสียหายเบื้องต้นประมาณ.....บาท

๖. การบรรเทาภัยในเบื้องต้น.....

๗. เครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้.....

๘. การดำเนินงานของส่วนราชการ อาสาสมัคร มูลนิธิในพื้นที่
☐ ส่วนราชการอื่น (ชื่อ)..... ☐ ภาคเอกชน (ชื่อ).....

๙. ขอรับรองว่าพื้นที่ประสบภัยพิบัติซึ่งเกิดความเสียหายจริง โดยมีความประสงค์
☐ รายงานข้อมูลเบื้องต้น เพื่อโปรดทราบและโปรดให้ความช่วยเหลือตามรายระเบียบกระทรวงการคลัง

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....
กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่..... สมาชิกอบต.หมู่ที่..... สมาชิกอบต.หมู่ที่.....

บัญชีรายชื่อประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน

หมู่..... บ้าน..... ตำบลบ้านอ้อน อำเภองาวจังหวัดลำปาง

ตำบลบ้านอ้อน อำเภองาว จังหวัดลำปาง

ที่	ชื่อ - สกุล	บ้านเลขที่	ลายมือชื่อผู้รับ	หมายเหตุ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ส.อบต.หมู่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ส.อบต.หมู่.....