



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฮ่อม  
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฮ่อม อำเภอเวียง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฮ่อม ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กอปรกับ หมวด ๔ ข้อ ๑๘ และ ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ว่าด้วยการสรรหาและเลือกสรร จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดของการจ้าง

สำนักปลัด

๑. พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติของตำแหน่งที่เปิดรับสมัครสอบ และอัตราเงินเดือนที่จะได้รับปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายประกาศ ฯ นี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก.)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นบุคคลเคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

### **๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับ สมัครแต่ละตำแหน่ง ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายประกาศ ฯ นี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก.)

### **๓. เอกสารและหลักฐานในการสมัคร**

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน อ่อน พร้อมหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว และเอกสารต้องครบถ้วนในวันสมัคร ดังนี้

#### **ตำแหน่ง คณงานทั่วไป**

- (๑) ใบสมัครตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ่อน
- (๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียว ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัครจำนวน ๑ รูป ติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาภาพถ่ายหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทหารกองเกิน (สด.๙) ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล หนังสือรับรองการผ่านงาน เป็นต้น

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อมทั้ง ยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดดังกล่าวจะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการ ที่จะได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ่อน

### **๔. การรับสมัคร**

#### **วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ให้ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นสมัครพร้อม หลักฐานด้วยตนเอง ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ่อน อำเภอภาวจังหวัดลำปาง ในวันและ เวลาราชการ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๖ (โปรดแต่งกายชุดสุภาพ) สามารถติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๕๔ ๒๐๙๕๕๒ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ่อน หรือทางเว็บไซต์ [www.Banon-ngao.go.th](http://www.Banon-ngao.go.th)

#### **ค่าธรรมเนียมการสมัคร**

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในอัตรา ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงินพร้อมกับการยื่นใบสมัคร ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่คืนให้ ทุกกรณี



## ๕. หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

### พนักงานจ้างทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐คะแนน)

- ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน บุคลิกภาพท่วงท่า วาจา ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ มนุษยสัมพันธ์ ทักษะ ทักษะ แรงจูงใจ มีความรู้ความสามารถในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

## ๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสรรหา และการขึ้นบัญชีผู้สรรหาได้ให้เรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีมีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตำแหน่งสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

## ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้าง ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน อำเภอองอาจ จังหวัดลำปาง และทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน [www.Banon-ngao.go.th](http://www.Banon-ngao.go.th)

## ๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่การสรรหาและเลือกสรร

- จะทำการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน ทั้งนี้ให้ผู้สมัครทุกรายมารายงานตัวต่อคณะกรรมการ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๐๙.๓๐ น. ถ้าไม่มาตามเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิในการสอบครั้งนี้

## ๙. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน อำเภอองอาจ จังหวัดลำปาง และทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน [www.Banon-ngao.go.th](http://www.Banon-ngao.go.th) และ จะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร กรณีมีการสรรหาและเลือกสรรใหม่ ในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรใหม่บัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

## ๑๐. หลักเกณฑ์การจ้างพนักงานจ้าง

๑๐.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อนตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อนจะทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางอำพร คิตตาโย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานจ้าง  
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ประกาศ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

**ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป**

**สำนักปลัด**

**ชื่อตำแหน่ง**      คนงานทั่วไป

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
๒. ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๓. มีสุขภาพแข็งแรง
๔. มีสุขภาพจิตดีไม่เป็นผู้วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบและไม่เป็นผู้ติดยาเสพติด
๕. มีระดับวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางด้านจิตใจอารมณ์สังคมมีความตั้งใจปฏิบัติงาน

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป
- ปฏิบัติงานให้บริการและช่วยเหลือประชาชน จัดเตรียมสถานที่ในการจัดกิจกรรมต่าง จัดเตรียมห้องประชุม โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียง และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

**ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ**

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ภายใต้การควบคุมงานของหัวหน้างานผู้รับผิดชอบ
- ปฏิบัติงานรับ-ส่งเอกสาร การลงทะเบียนรับ-ส่งหนังสือ จัดพิมพ์หนังสือราชการ ดูแลแฟ้มเอกสารและจัดเก็บเอกสาร แจกเวียนหนังสือราชการให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำหน้าที่ช่วยประสานงาน ภายในและภายนอกหน่วยงาน
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

**อัตราค่าตอบแทน**

- |                             |                   |
|-----------------------------|-------------------|
| -ค่าตอบแทนรายเดือน          | เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท |
| -ค่าครองชีพชั่วคราวรายเดือน | เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท |

**ระยะเวลาการจ้าง**

- มีกำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

\*\*\*\*\*